



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล



โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา

อำเภอภูพานยาว จังหวัดพะเยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 –2580) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านประสิทธิภาพ และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อเป็นแนวทางหรือข้อปฏิบัติในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีการบริหารงานที่มีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพที่สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานบุคคล การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ตามหลักการมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ดังนี้

1. การวางแผนอัตรากำลังคน

โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ได้กำหนดนโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังคน เพื่รองรับ การปฏิบัติงานตามภารกิจของโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา โดยกำหนดให้มีการ ดำเนินการดังนี้

- 1.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของสถานศึกษา ด้านปริมาณและคุณภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และความต้องการ
- 1.2 จัดทำแผนอัตรากำลังระยะ 1 ปี โดยมีรายละเอียดความต้องการ ทั้งด้านปริมาณ ความสามารถและวิธีดำเนินการ
- 1.3 เสนอแผนอัตรากำลังต่อเขตพื้นที่การศึกษา

๒. การสรรหา คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

การสรรหา คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร เป็นกิจกรรมหนึ่งของการบริหารทรัพยากรบุคคล หากองค์กรสามารถสรรหา คัดเลือก บรรจุและแต่งตั้งบุคลากรอย่างรวดเร็ว ย่อมส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ได้ดำเนินการ ดังนี้

- 2.1 ศึกษาวิเคราะห์กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการสรรหา คัดเลือก บุคลากรทุกตำแหน่ง
- 2.2 สำรวจความต้องการวิชาเอกและความจำเป็นในการบรรจุ แต่งตั้ง ย้าย รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องส่งไปยังเขตพื้นที่การศึกษา
- 2.3 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพิจารณาข้อมูลการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา , การย้าย และการจ้างลูกจ้างชั่วคราว เสนอเขตพื้นที่การศึกษา

๓. การพัฒนาบุคลากร

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๗๙ ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา และมีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลและความก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานก้าวหน้าต่อการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและอื่น ๆ และนำผลการพัฒนาไปใช้ในการพิจารณาคำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อไป โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ได้ดำเนินการ ดังนี้

3.1 จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.2 สำรวจศึกษาวิเคราะห์ วิจัย สภาพความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรมพัฒนา จัดทำแผนงานโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร จัดทำและพัฒนาหลักสูตร คู่มือ นวัตกรรม และเอกสารประกอบการอบรม ดำเนินการฝึกอบรมพัฒนา ประเมินผลการฝึกอบรม รายงาน และประสานผลไปยังผู้เกี่ยวข้อง

3.3 ให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางตำแหน่งและบางวิทยฐานะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ

4. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ เป็นกระบวนการประเมินผลงานของผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และตามมาตรฐานเดียวกัน มีเกณฑ์การประเมินผลที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ ดังนี้

4.1 ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ตามรายละเอียดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายระดับบุคคล ด้านผลสัมฤทธิ์ของงานในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ที่กำหนด

4.2 ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ.กำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ เป็นไปตามปฏิทินและระยะเวลาที่กำหนด โดยมีคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4.3 ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวในสังกัด เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานต่อไป

5. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ให้ความสำคัญกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำลูกจ้างชั่วคราว ผู้ปฏิบัติงานให้แก่ราชการทุกตำแหน่ง อย่างเท่าเทียมกัน โดยบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสม โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

5.1 ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของบุคลากร เพื่อให้เกิดขวัญกำลังใจและเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 จัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน สถานที่ปฏิบัติงานให้มีความสวยงาม สะอาด เรียบร้อย มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม

5.3 จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมความสามัคคี และสร้างค่านิยมร่วมกัน เช่น กิจกรรมงานวันพ่อแห่งชาติ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ กิจกรรมวันสงกรานต์ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาต่างๆ และราชพิธี เป็นต้น

6. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา มีนโยบายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยแจ้งมาตรการต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กระทำความผิดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

6.1 แจ้งมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ

6.2 กำชับการดำเนินการเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการทางวินัย

6.3 การเฝ้าระวังและทบทวนการดำเนินการทางวินัย

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568
ตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร ปีงบประมาณ 2568

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	สถานะ	หมายเหตุ
1	กิจกรรมที่ 1 สัมมนาพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ-สรุปรงานประจำปี 1.1 สรุปรงานประจำปีภาคเรียนที่ 2/2567 1.2 สรุปรงานประจำปีภาคเรียนที่ 1/2568	10,000	ช่วงที่ 1 มี.ค. 2568 และ ช่วงที่ 2 ก.ย. 2568	กำลังดำเนินการ	
2	กิจกรรมที่ 2 อบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร (อบรม สัมมนา (ผู้บริหาร/ครู) 2.1 การอบรมพัฒนาผู้บริหาร 2.2 การอบรมพัฒนาครูผู้สอน 2.3 การพัฒนาบุคลากรเจ้าหน้าที่สนับสนุน	60,000	1 ต.ค.67- 30 ก.ย.68	กำลังดำเนินการ	
3	กิจกรรมที่ 3 ศึกษาดูงานและสัมมนาทางวิชาการ กลุ่มโรงเรียนเฉลิม พระเกียรติฯ	100,000	ธ.ค.2567	ดำเนินการเสร็จสิ้น	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	170,000			

โดยมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องอ้างอิงดังแนบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา

ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

SRINAGARINDRA THE PRINCESS MOTHER SCHOOL, PHAYAO UNDER THE PATRONAGE OF HER ROYAL HIGHNESS PRINCESS MAHA CHAKRI
SIRINDHORN

ที่ พิเศษ/2566 วันที่ 9 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง การเสนอโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร ปีงบประมาณ 2568

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย : โครงการปีงบประมาณ 2568 จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคลและอำนาจการ โดย นางเข็มจิรา ปัญสุวรรณ์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ
ครูชำนาญการพิเศษ มีความประสงค์จะเสนอโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร ประจำปีงบประมาณ
2568 เพื่อร่วมดำเนินการพัฒนาและสร้างคุณภาพของนักเรียน โรงเรียนให้มีการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ
ด้วยกระบวนการบริหารจัดการระบบคุณภาพ PDCA Model และการมีส่วนร่วม ทั้งนี้โครงการดังกล่าวนี้
ผ่านการวิเคราะห์ความสอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ ของโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด
โดยมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องดังเอกสารโครงการที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้เสนอ

(นางเข็มจิรา ปัญสุวรรณ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผ.ร.รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานอำนาจการ

- ความคิดเห็น

ลงชื่อ

(นางสาวศศิธร ศักดิ์กิตติพิงศา)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานอำนาจการ

- ความคิดเห็น

ลงชื่อ

(นายสัญญา ทะกัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา



โครงการลำดับที่ 6

กลุ่มสาระฯ/กลุ่มบริหารงานอำนวยการ

ชื่อโครงการ พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร

☒ สนองกลยุทธ์โรงเรียน	☒ กลยุทธ์ที่.....3.....
☒ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์โรงเรียน	☒ ข้อที่.....1..... ☒ ข้อที่.....5.....
☒ สนองมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนและสพฐ.	☒ มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.4
☒ สนองประเด็นจุดเน้นและนโยบาย สพฐ.	☒ ข้อที่ 10 ระบุ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
☒ สนองประเด็นนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อ 1 ระบุ : ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
☒ สอดคล้องกับคุณลักษณะการเป็นมาตรฐานสากล	☐ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก ☐ บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ☒ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล
☒ สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน	เอกลักษณ์ ☒ วินัยอด ☒ วิชาการเยี่ยม ☒ เปี่ยมคุณธรรม ☒ น้อมนำแนวทางตามพระราชดำริ อัตลักษณ์ ☒ ผู้เรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัย ☐ สื่อสารได้สองภาษา ☐ สร้างสุนทรียะด้วยดนตรี ☒ มุ่งมั่นพัฒนาตนตามแนวพระราชดำริ ☒ ใช้เทคโนโลยีอย่างชาญฉลาด
☒ สอดคล้องกับพันธกิจกลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์	☒ ข้อที่ 4 ระบุ : เสริมสร้างสมรรถนะครูให้มีมาตรฐานตามวิชาชีพ ใช้สื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทันต่อการเปลี่ยนแปลง
☒ สอดคล้องหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	☒ 3 ห่วง ได้แก่ ☒ เหตุผล ☒ พอประมาณ ☒ มีภูมิคุ้มกัน ☒ 2 เงื่อนไข ได้แก่ ☒ คุณธรรม ☒ ความรู้
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ลักษณะกิจกรรมตามOUCP	☐ กิจกรรมสนับสนุน ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมหลัก
กลุ่มงาน/สาระฯ / กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคลและอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบ	1. นางเขมจิรา ปัญสุวรรณ (หัวหน้าโครงการ) 2. นายนภสินธุ์ จิตรเจนจิริยา
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2568 ☒ (1 ต.ค. 67 – 31 มี.ค.68) หรือ ภาคเรียนที่ 2/67 ☒ (1 เม.ย. 68 – 30 ก.ย. 68) หรือ ภาคเรียนที่ 1/68

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริมสนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพในการปฏิบัติงาน การจัดการเรียนการสอนแก่ผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ดังนั้น งานบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคลและอำนวยการ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ได้จัดทำโครงการนี้ เพื่อเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ โรงเรียน และงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา มาใช้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
 2. เพื่อนำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.1 ผลผลิต (Outputs)
- 2.1.1 จำนวนคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 91 ได้เข้ารับการอบรม พัฒนาวิชาชีพ
- 2.2 ผลลัพธ์ (outcomes)
- 2.2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการอบรม พัฒนาวิชาชีพ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 91 ได้เข้ารับการอบรม พัฒนาวิชาชีพ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1. โรงเรียนมีครูผู้สอนมืออาชีพ มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ

3.3 ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

3.4 ตัวชี้วัด เชิงคุณภาพ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 91

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน ด้วย “กระบวนการบริหารจัดการระบบคุณภาพ PDCA Model” มีรายละเอียด ดังนี้

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นตอนวางแผน(Plan: P)		
	ประชุมวางแผนงานการจัดทำโครงการ	ตุลาคม 2567	กลุ่มบริหารงาน อำนวยการ
2	ขั้นตอนดำเนินงานตามแผน (Do: D)		
	- สัมมนาพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ-สรุปงานประจำปี - กิจกรรมอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากร (อบรม สัมมนา (ผู้บริหาร/ครู)) - ศึกษาดูงานและสัมมนาทางวิชาการ กลุ่มโรงเรียน เฉลิมพระเกียรติฯ สว.กำแพงเพชร	ตลอดปีงบประมาณ	นางเข็มจิรา ปัญสุวรรณ และคณะกรรมการ
3	ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบและประเมิน(Check: C)		
	- แบบสอบถามการอบรม	ตลอดปีงบประมาณ	นางเข็มจิรา ปัญสุวรรณ และคณะกรรมการ
4	ขั้นตอนการปรับปรุงผลการดำเนินงาน (Act: A)		
	- สรุปและรายงานผล	กันยายน 2568	นางเข็มจิรา ปัญสุวรรณ และคณะกรรมการ
โดยกระบวนการ PDCA ทุกขั้นตอนได้มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Philosophy of Sufficiency Economy: S) มาบูรณาการในกระบวนการทำงาน		ตลอดปีงบประมาณ	นางเข็มจิรา ปัญสุวรรณ และคณะกรรมการ

5. งบประมาณที่ใช้

5.1 รวมงบประมาณทั้งสิ้น.....70,000..... บาท แยกเป็น

- ☒ เงินงบประมาณ/อุดหนุน 70,000 บาท
☐ เงินนอกงบประมาณ/รายได้สถานศึกษา-.... บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจง/ ในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ			
			ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบ ลงทุน
1	กิจกรรมที่ 1 สัมมนาพัฒนาคุณภาพงาน วิชาการ-สรุปงานประจำปี	10,000			10,000	
2	กิจกรรมที่ 2 อบรมพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากร(อบรม สัมมนา (ผู้บริหาร/ครู)	60,000		60,000		

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจง/ ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ			
			ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบลงทุน
3	กิจกรรมที่ 3 ศึกษาดูงานและสัมมนาทางวิชาการ กลุ่มโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ	- (งบอื่นๆ)				
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	70,000		60,000	10,000	

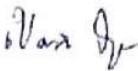
6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ผลผลิต (Outputs) - จำนวนคณะครูและบุคลากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 91 เข้ารับการอบรมพัฒนา	91	- วิเคราะห์จากจำนวนคณะครูและบุคลากรที่เข้ารับการอบรม	- แบบประเมินผล
ผลลัพธ์ (Outcomes) - จำนวนคณะครูและบุคลากร มีความพึงพอใจในการได้เข้าร่วมการอบรมพัฒนา	91	- วิเคราะห์จากการประเมินความพึงพอใจของคณะครู	- แบบประเมินความพึงพอใจ

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. ครูโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา ได้รับการอบรมพัฒนานำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. ผู้เสนอโครงการและเห็นชอบโครงการ

(1) ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบ/ผู้เสนอโครงการ
(นางเขมจิรา ปัญสุวรรณ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
หัวหน้างานบุคลากร

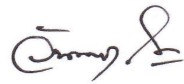
(1) ผู้เห็นชอบโครงการ

(2) ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบ/ผู้เสนอโครงการ
(นายณสสินธุ์ จิตรเจนจรียา)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ
เจ้าหน้าที่งานบุคลากร

(1) ลงชื่อ 
(นางสาวศศิธร ศักดิ์กิตติพงศา)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลและอำนวยการ

9. กลุ่มบริหารงานนโยบายและแผนงาน

ลงชื่อ 
(นายพิภพ ยอดอ้อย)
ครูชำนาญการพิเศษ
หัวหน้างานโครงการประจำปี/รองหัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ 
(นางสาววันเพ็ญ เสี่ยงห้าว)
ครูชำนาญการพิเศษ
ผช.รองผอ.กลุ่มบริหารงานงบประมาณ (งานนโยบายและแผน)

10. การพิจารณาอนุมัติโครงการ

☒ อนุมัติโครงการ ☐ ไม่อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสัญญา ทะก้น)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ พะเยา